

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №16 «Тополёк» города Новошахтинска (МБДОУ д/с №16)
Почтовый адрес: 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Харьковская, 84.
Юридический адрес: 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Харьковская, 84.
Тел. 8(86369)2-43-96; 8(86369)2-23-62. E-mail: mbdov.topolek@mail.ru
ИНН 6151008965 ОГРН 1026102484869 КПП 615101001

ПРИКАЗ № 40

г. Новошахтинск

от 24.01.2025г.

«О поэтапном внедрении Программы просветительской деятельности для родителей детей (законных представителей), посещающих МБДОУ»

В соответствии с п.3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14.06.2022, в рамках исполнения приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.11.2024 №1076, на основании письма минобразования Ростовской области от 17.12.2024 №24/2.1-21274 от 17.12.2024, в целях приобщения родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечения поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребёнка, обеспечения единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, а также информирования о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста, на основании приказа Управления образования Администрации города Новошахтинска от 16.01.2025 №47

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по поэтапному внедрению Программы просветительской деятельности для родителей и воспитанников МБДОУ в следующем составе:
Руководитель группы - старший воспитатель Демонова С.А.
Члены группы:
Воспитатель Шапошникова А.И.
Воспитатель Носачева И.А.
Инструктор по физической культуре Панина К.Г.
Учитель-логопед Павленко С.А.
2. Разработать Положение о внедрении программы просветительской деятельности для родителей детей (законных представителей).
3. Разработать план-график (дорожную карту) организационно-методических мероприятий по поэтапному внедрению Программы в МБДОУ.
4. Обеспечить своевременное повышение квалификации педагогических работников МБДОУ по вопросам просветительской деятельности родителей.
5. На официальном сайте МБДОУ создать отдельную вкладку «Программы просветительской деятельности для родителей» с разделами «Нормативные документы», «Методические материалы», «Практика просвещения родителей (законных представителей)».

6. Обеспечить подготовку просветительских материалов по тематике Программы для дальнейшего размещения на официальном сайте и в сообществах МБДОУ в социальных сетях.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №16



Буркина В.А.

С приказом ознакомлены:

Демонова С.А.
Павленко С.А.
Шапошникова А.И.
Панина К.Г.
Носачева И.А.

**План поэтапного внедрения
Программы просветительской деятельности для родителей детей,
посещающих дошкольные образовательные организации
в дошкольных образовательных организациях города**

Дата	ДОО	Ответственные
с 01.02.2025	МАДОУ д/с № 1 «Глория», МБДОУ д/с № 5, 24	Попова Е.В. Руководители ДОО
с 01.09.2026	МБДОУ д/с № 4,7,16,28,34,38	Попова Е.В. Руководители ДОО
с 01.09.2027	МБДОУ д/с № 2,8,14,22,26,19	Попова Е.В. Руководители ДОО
с 01.09.2028	МБДОУ д/с № 3,10,12,25,27,32,36	Попова Е.В. Руководители ДОО
с 01.09.2029	МБДОУ д/с № 18, 21,31,33,35	Попова Е.В. Руководители ДОО

**Муниципальный план – график (дорожная карта)
организационно – методических мероприятий по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей
(законных представителей) в дошкольных образовательных организациях города Новошахтинска**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Нормативно – правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение нормативных локальных актов по поэтапному внедрению Программы	Январь 2025	Попова Е.В. Руководители ДОО
2. Организационно – управленческое обеспечение			
2.1	Создание на официальном сайте Управления образования вкладки «Внедрение Программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей)»	Январь 2025	Попова Е.В.
2.2	Участие в региональных научно – практических конференциях, обучающих ВКС, информационно – методических семинаров.	По плану региона	Попова Е.В. Руководители ДОО
2.3	Проведение совещания с руководителями методических объединений педагогических работников ДОО по вопросам внедрения Программы	1 р в квартал	Попова Е.В.
2.4	Участие в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей	Декабрь	Руководители ДОО
3. Методическое обеспечение			
3.1	Проведение методических объединений педагогических работников ДОО по вопросам внедрения Программы	По плану работу МО	Руководители МО
3.2	Проведение ежегодного марафона лучших практик «Семейные ценности и традиции: маршруты взаимодействия с семьей». (4 тематических дня)	апрель	Руководители ДОО
3.3	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы для размещения на сайтах и в социальных сетях	Постоянно	Руководители ДОО
4. Кадровое обеспечение			

4.1	Повышение квалификации педагогических работников ДОО по вопросам просветительской деятельности родителей		Руководители ДОО
5. Информационное обеспечение			
5.1	Создание на официальных сайтах вкладки «Программа просветительской деятельности для родителей (законных представителей)» с подразделами «Нормативные документы», «Методические материалы», «Практика просвещения родителей»	январь 2025	Руководители ДОО
5.2	Размещение информации о внедрении Программы в СМИ, сайтах, социальных сетях	Постоянно	Попова Е.В. Руководители ДОО